|  |
| --- |
|  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 30 декабря 2016 года № 285

р.п. Озинки

Об утверждении Положения «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Озинского

муниципального района Саратовской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом 13.07.2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 года № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Федеральным законом от 08.11.2007года № 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", Постановлением Российской Федерации от 14.02.2009 года № 112 «Об утверждении правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", и на основании Устава Озинского муниципального района Саратовской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Озинского муниципального района Саратовской области», согласно [приложению № 1](#sub_1000)**.**
2. Признать утратившим силу:

- постановление администрации Озинского муниципального района от 01.10.2015 года № 236 «Об организации пассажирских перевозок транспортными средствами общего пользования на территории Озинского муниципального района».

- постановление администрации Озинского муниципального района от 12.07.2016 года № 133 «О внесении изменений в постановление администрации Озинского муниципального района Саратовской области от 01.10.2015 года № 236».

3. Отделу архитектуры, строительства, ЖКХ администрации Озинского муниципального района разместить на официальном сайте администрации Озинского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района Перина Д.В.

**Глава**

**муниципального района А.А. Галяшкина**

Приложение № 1

к [постановлению](#sub_0)

от 30.12.2016 № 285

# П О Л О Ж Е Н И Е

**об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Озинского муниципального района Саратовской области»**

**Глава I. Общие положения**

**Предмет регулирования организации регулярных перевозок**

Статья 1.1. Положение «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Озинского муниципального района Саратовской области» (далее- Положение) регулирует отношения по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Озинского муниципального района Саратовской области (далее - регулярные перевозки), в том числе отношения, связанные с установлением, изменением, отменой маршрутов регулярных перевозок, допуском юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к осуществлению регулярных перевозок, использованием для осуществления регулярных перевозок объектов транспортной инфраструктуры, а также с организацией контроля за осуществлением регулярных перевозок.

Статья 1.2. Регулирование отношений по организации регулярных перевозок осуществляется на основании: Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 13.07.2015 г № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 05.04.2013 г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 8 ноября 2007 года N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", Федерального закона от 14 июня 2012 года № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровья, имущества пассажиров и о порядке возмещении вреда, причиненного при перевозках пассажиров».

Статья 1.3. Полномочия на осуществление функций по организации регулярных перевозок возлагается на администрацию Озинского муниципального района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 1.4. Настоящие Положение обязательно для исполнения на всей территории Озинского муниципального района:

1) должностными лицами органов местного самоуправления администраций Озинского муниципального района, организующими и осуществляющими контроль за пассажирскими перевозками и состоянием транспортных средств;

2) владельцами объектов транспортной инфраструктуры, осуществляющими пассажирские перевозки;

3) водителями транспортных средств, участвующими в пассажирских перевозках;

4) пассажирами.

Статья 1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) муниципальный маршрут регулярных перевозок - маршрут регулярных перевозок в границах поселения- Озинского муниципального образования (городской маршрут регулярных перевозок) либо двух и более поселений Озинского муниципального района Саратовской области (пригородный маршрут регулярных перевозок);

2) владелец объекта транспортной инфраструктуры - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, владеющие объектом транспортной инфраструктуры на законном основании;

3) начальный остановочный пункт - первый по времени отправления транспортного средства остановочный пункт, который указан в расписании;

4) конечный остановочный пункт - последний остановочный пункт, который указан в расписании;

5) пропускная способность остановочного пункта - максимальное количество транспортных средств, отправление которых может быть осуществлено за единицу времени из остановочного пункта;

6) вид транспортного средства - автобус;

7) класс транспортных средств - группа транспортных средств, характеризующихся определенными габаритами в части длины (особо малый класс транспортных средств - длина до 5 метров включительно, малый класс транспортных средств - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств - длина более чем 16 метров);

8) рейс - путь транспортного средства по маршруту регулярных перевозок из начального остановочного пункта в конечный остановочный пункт или из конечного остановочного пункта в начальный остановочный пункт;

9) вид регулярных перевозок - регулярные перевозки по регулируемым тарифам или регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам;

10) регулярные перевозки по регулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных органами государственной власти Саратовской области или администрацией Озинского муниципального района, и предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке;

11) регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком;

12) свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок - документ, подтверждающий право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по маршруту регулярных перевозок;

13) карта маршрута регулярных перевозок - документ, содержащий сведения о маршруте регулярных перевозок и транспортном средстве, которое допускается использовать для перевозок по данному маршруту;

14) орган государственного транспортного контроля - орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере транспорта (Управление государственного автодорожного надзора по Саратовской области Федеральная служба по надзору в сфере транспорта);

15) чрезвычайная ситуация - обстановка, сложившаяся в результате аварии или опасного природного явления, вызвавших приостановление работы отдельных видов транспорта, временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам или по размещенным на них и используемым для осуществления регулярных перевозок искусственным дорожным сооружениям либо прекращение функционирования объектов транспортной инфраструктуры;

16) паспорт маршрута регулярных перевозок - документ, включающий в себя сведения о маршруте регулярных перевозок и сведения о перевозках по данному маршруту;

17) участок маршрута регулярных перевозок - путь следования транспортного средства по маршруту регулярных перевозок между двумя ближайшими остановочными пунктами.

18)**маршрут регулярных перевозок** - предназначенный для осуществления перевозок пассажиров и багажа по расписаниям пути следования транспортных средств от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта, которые определены в установленном порядке;

19) **остановочный пункт -** место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для посадки, высадки пассажиров и ожидания транспортных средств;

20) **расписание -** график, устанавливающий время или интервалы прибытия транспортных средств в остановочный пункт либо отправления транспортных средств от остановочного пункта;

21) **перевозчик** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по муниципальному контракту перевозки пассажира и доставить багаж;

22) **парковка (парковочное место)** - специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, зданий, строений или сооружений и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги;

23) **муниципальный заказчик**–администрация Озинского муниципального района Саратовской области, уполномоченное принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и осуществлять закупки;

24) **участники договора простого товарищества-** юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, являющиеся сторонами договора простого товарищества (договора о совместной деятельности), заключенного для осуществления регулярных перевозок в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

**Глава II. Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Озинского муниципального района**

Статья 2.1. Основные принципы организации и осуществления регулярных перевозок:

- безопасность выполнения регулярных перевозок;

- качество обслуживания населения при выполнении регулярных перевозок;

- доступность услуг регулярных перевозок, организованных на территории Озинского муниципального района для населения;

- гарантированность предоставления услуг регулярных перевозок на территории Озинского муниципального района для населения;

- сочетание муниципального регулирования и рыночных отношений в сфере регулярных перевозок;

- создание единой инфраструктуры регулярных перевозок на территории Озинского муниципального района;

- равенство прав и обязанностей перевозчиков;

- ответственность муниципального заказчика за обеспечением потребностей населения в регулярных перевозках;

- контроль за соблюдением установленных условий выполнения регулярных перевозок.

Статья 2.2. Для координации действий по обеспечению населения услугами регулярных перевозок, настоящим Положением предусматривается создание комиссии по регулированию рынка регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Озинского муниципального района (далее- комиссия по регулированию рынка). Статус и функции комиссии по регулированию рынка, ее состав и порядок работы определяется в соответствии с Приложением 1 настоящего Положения.

Статья 2.3. Муниципальные маршруты регулярных перевозок устанавливаются, изменяются, отменяются администрацией Озинского муниципального района на основании решений комиссии по регулированию рынка, с учетом предложений граждан, проживающих на территории Озинского муниципального района Саратовской области, юридических лиц и физических лиц или уполномоченных участников договора простого товарищества осуществляющих свою деятельность на территории Озинского муниципального района Саратовской области. В том числе основания для отказа в установлении либо изменении данных маршрутов, основания для отмены данных маршрутов осуществляется на основании решений комиссии по регулированию рынка.

Статья 2.4. Установление, изменение отмена муниципального маршрута регулярных перевозок.

1 Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок (в том числе основания для отказа в установлении либо изменении данных маршрутов, основания для отмены данных маршрутов) устанавливается настоящим Положением.

2 Муниципальные маршруты регулярных перевозок считаются установленными или измененными со дня включения, предусмотренных [пунктами 1-10 части 1](#sub_26011) статьи 3.2. настоящего Положения, сведений о данных маршрутах соответственно в реестр «Муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Озинского муниципального района Саратовской области», или изменения таких сведений в этом реестре.

3. Администрация Озинского муниципального района, на основании решения комиссии по регулированию рынка об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок, обязано уведомить об указанном решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

4 Муниципальный маршрут регулярных перевозок считаются отмененными со дня исключения сведений о данных маршрутах соответственно из реестра «Муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Озинского муниципального района Саратовской области».

Статья 2.5. Организация регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

1. В целях обеспечения доступности транспортных услуг для населения Озинского муниципального района Саратовской области, администрацией Озинского муниципального района на основании решения комиссии по регулированию рынка, устанавливают муниципальные маршруты регулярных перевозок на территории Озинского муниципального района, для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

2. Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения администрацией Озинского муниципального района - муниципальным заказчиком муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений настоящего Федерального закона от 13.07.2015 г № 220-ФЗ, согласно приложению 4 к положению.

3. Предметом муниципального контракта является выполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, с которыми заключен муниципальный контракт (далее - подрядчик), работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на территории Озинского муниципального района Саратовской области, в соответствии с требованиями, установленными муниципальным заказчиком.

Статья 2.14. Порядок установления регулируемых тарифов на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок

1. Регулируемые тарифы на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок устанавливаются органом государственной власти Саратовской области, если иное не установлено законом Саратовской области.

Статья 2.15. Организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

1. Наряду с указанными, в части 1 статьи 2.5. настоящего Положения, маршрутами регулярных перевозок администрацией Озинского муниципального района, на основании решения комиссии по регулированию рынка, устанавливаются смежные муниципальные маршруты регулярных перевозок для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

2. Право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальному маршруту регулярных перевозок подтверждается свидетельством об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту регулярных перевозок и картами соответствующего маршрута регулярных перевозок.

3. Карта муниципального маршрута регулярных перевозок, выдается на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по соответствующему маршруту. Количество таких карт должно соответствовать максимальному количеству транспортных средств, указанному в соответствующем реестре маршрутов регулярных перевозок в отношении этого маршрута.

Статья 2.18. Изменение вида регулярных перевозок

1. Изменение вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальному маршруту регулярных перевозок, допускается при условии, если данное решение предусмотрено документов планирования регулярных перевозок, согласно условиям настоящего Положения.

2.Администрация Озинского муниципального района, на основании решения комиссии по регулированию рынка, установившее муниципальный маршрут регулярных перевозок, в отношении которого принято решение об изменении вида регулярных перевозок, обязано уведомить об этом решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

3. Сведения об изменении вида регулярных перевозок вносятся в реестры маршрутов регулярных перевозок в порядке, установленном законом Саратовской области и настоящим Положением.

Статья 2.17. Выдача свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута

1. Свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются администрацией Озинского муниципального района, установившим данные маршруты.

2. Свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются по результатам открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее - открытый конкурс) при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок по новому маршруту, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

2) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок после прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, указанного в пункте 1 части 3 настоящей статьи;

3) в случае, если в соответствии со статьей 2.16 настоящего Положения в отношении данного маршрута принято решение о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

3. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются в случае, если они предназначены для осуществления регулярных перевозок:

1) после наступления предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 4.3. настоящего Положения обстоятельств и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

2) по маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

4. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю этого конкурса, а в случае, если этот конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе, согласно приложению 3 к положению.

5. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса на срок не менее чем пять лет. Если до истечения срока их действия не наступят обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 - 4 части 1 статьи 4.3. настоящего Положения, действие указанных свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.

6. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи.

 Статья 2.18. Льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

1. Органы государственной власти Саратовской области, администрация Озинского муниципального района вправе предоставить отдельным категориям граждан, за счет средств соответственно:

- бюджетов Саратовской области,

- местных бюджетов Озинского муниципального района и Озинского муниципального образования,

льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, при условии согласования с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту, размеров компенсации недополученных доходов, связанных с предоставлением таких льгот.

Статья 2.19. Открытый конкурс

1. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

2. Открытый конкурс проводится администрацией Озинского муниципального района (далее - организатор открытого конкурса).

3. Открытый конкурс объявляется его организатором в следующие сроки:

1) не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок, в случае, если соответствующий маршрут установлен после дня вступления в силу настоящего Положения;

2) не позднее чем через тридцать дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 1 статьи 4.3. настоящего Положения.

4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.

Статья 2.22. Извещение о проведении открытого конкурса

1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса в сети «Интернет» администрации Озинского муниципального района Саратовской области- http://ozinki.sarmo.ru, в порядке, установленном организатором открытого конкурса.

А также организатор открытого конкурса вправе опубликовать извещение о проведении открытого конкурса в любых средствах массовой информации.

2. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

3. Извещение о проведении открытого конкурса может включать в себя иные, предусмотренные законом Саратовской области, муниципальным нормативным правовым актом администрации Озинского муниципального района Саратовской области, не указанные в части 2 настоящей статьи, сведения.

4. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте организатора открытого конкурса в сети «Интернет» администрации Озинского муниципального района Саратовской области- http://ozinki.sarmo.ru., в порядке, установленном организатором открытого конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

Статья 2.21. Требования к участникам открытого конкурса

1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

3) не проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме ( для участников договора простого товарищества)

2. Требования, предусмотренные пунктами 1,3 и 4 части 1 настоящей статьи, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

Статья 2.22. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе

1. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества.

2. Требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе устанавливаются организатором открытого конкурса, согласно приложению 3 настоящего Положения.

3. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются согласно шкалы для оценки критериев, установленных в Приложении 5 настоящего Положения, в зависимости от местных условий.

5. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

6. В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок или ранее выполняющему работу на данном маршруте регулярных перевозок. А при отсутствии такого участника- участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

7. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса (согласно приложению 2 настоящего Положения) вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

8. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

Глава III. Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок

Статья 3.1. Полномочия по ведению реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Озинского муниципального района Саратовской области осуществляются администрацией Озинского муниципального района.

Статья 3.2. Сведения, включенные в реестр маршрутов регулярных перевозок, доступ к таким сведениям

1. В реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Озинского муниципального района Саратовской области должны быть включены следующие сведения:

1) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в соответствующем реестре;

2) порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присвоен ему установившим данный маршрут уполномоченным органом местного самоуправления;

3) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;

4) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты;

5) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;

6) протяженность маршрута регулярных перевозок;

7) порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);

8) вид регулярных перевозок;

9) виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса;

10) экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок;

11) дата начала осуществления регулярных перевозок;

12) наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя, осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок;

13) иные требования: время рейса (час/мин), режим работы, количество рейсов в неделю.

2. Сведения, включенные в реестр маршрутов регулярных перевозок, размещаются на официальных сайтах в сети «Интернет» администрации Озинского муниципального района Саратовской области- http://ozinki.sarmo.ru.

3. Сведения, включенные в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Озинского муниципального района Саратовской области и размещенные на официальном сайте в сети "Интернет", должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

**Глава IV. Оформление, переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, карт маршрута регулярных перевозок, прекращение и приостановление действия свидетельства**

Статья 4.1. Порядок оформления, переоформления свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок

1. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок оформляется на бланке или в виде электронной карты.

2. Бланк свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок является документом строгой отчетности, защищенным от подделки.

3. Форма бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядок его заполнения утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, с учетом положений Федерального закона от 13 июля 2015 г № 220-ФЗ.

4. В свидетельстве об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок указываются следующие сведения:

1) наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти, уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченного органа местного самоуправления, выдавших данное свидетельство;

2) учетная серия и номер свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

3) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в реестре маршрутов регулярных перевозок;

4) порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присвоен уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченным органом местного самоуправления, установившими данный маршрут;

5) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;

6) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по данному маршруту;

7) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты по данному маршруту;

8) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;

9) порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);

10) экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок;

11) виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса;

12) срок действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, если в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г № 220-ФЗ оно выдано на ограниченный срок;

13) характеристики транспортных средств, влияющие на качество регулярных перевозок, если такие характеристики предусмотрены государственным или муниципальным контрактом, требованиями к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам либо конкурсной заявкой юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

5. Расписание указывается в приложении к свидетельству об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. В случае изменения расписания переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок не требуется.

6. Если свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выдается уполномоченному участнику договора простого товарищества, сведения, предусмотренные пунктом 6 части 4 настоящей статьи, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

7. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданное юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока его действия, изменения маршрута регулярных перевозок, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

7. Переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок осуществляется выдавшими такое свидетельство уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченным органом местного самоуправления в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, которым было выдано данное свидетельство.

Статья 4.2. Порядок оформления, переоформления карты маршрута регулярных перевозок

1. Карта маршрута регулярных перевозок оформляется на бланке или в форме электронной карты.

2. Бланк карты маршрута регулярных перевозок является документом строгой отчетности, защищенным от подделки.

3. Форма бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядок его заполнения утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

4. В карте маршрута регулярных перевозок указываются следующие сведения:

1) наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти, уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченного органа местного самоуправления, выдавших карту маршрута регулярных перевозок;

2) учетный номер карты маршрута регулярных перевозок;

3) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в реестре маршрутов регулярных перевозок;

4) порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присваивается установившими данный маршрут уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченным органом местного самоуправления;

5) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;

6) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по данному маршруту;

7) вид транспортного средства и класс транспортного средства;

8) экологические характеристики транспортного средства;

9) срок действия карты маршрута регулярных перевозок, если в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г № 220-ФЗ она выдана на ограниченный срок;

10) характеристики транспортного средства, влияющие на качество регулярных перевозок, если такие характеристики предусмотрены государственным или муниципальным контрактом, требованиями к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам либо конкурсной заявкой юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

5. Если карта маршрута регулярных перевозок выдается одному из участников договора простого товарищества, сведения, предусмотренные пунктом 6 части 4 настоящей статьи, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

6. Карта маршрута регулярных перевозок, выданная юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или одному из участников договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока ее действия, изменения в установленном порядке класса или характеристик транспортного средства, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

7. Переоформление карты маршрута регулярных перевозок осуществляется выдавшими такую карту уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченным органом местного самоуправления в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя, которым выдана данная карта.

Статья 4.3. Прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок

1. Действие выданного свидетельства прекращается при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хоть бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

3) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

4) окончание срока действия данного свидетельства в случае, если оно выдано на срок, предусмотренный частью 6 статьи 2.17. настоящего Регламента;

5) вступление в силу решения об отмене маршрута регулярных перевозок;

6) вступление в силу предусмотренного статьей 2.16. настоящего Регламента решения о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

2. По обстоятельствам, предусмотренным пунктами 1, 2, 4, 5 и 6 части 1 настоящей статьи, действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается с момента наступления данных обстоятельств.

3. По обстоятельствам, предусмотренным пунктом 3 части 1 настоящей статьи, действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается по истечении девяноста дней со дня поступления заявления о прекращении действия данного свидетельства в уполномоченный орган выдавший данное свидетельство. До истечения указанного срока юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, обратившиеся с таким заявлением, обязаны осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные данным свидетельством.

4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, вправе обратиться в уполномоченный орган выдавший данное свидетельство, с заявлением в письменной форме о прекращении его действия не ранее чем через тридцать дней с даты начала осуществления регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок. Уполномоченный орган размещает на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о поступлении указанного заявления в течение десяти дней со дня его поступления.

5. Уполномоченный орган выдавший свидетельство, обращается в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) неосуществление в отсутствие чрезвычайной ситуации предусмотренных данным свидетельством перевозок по маршруту регулярных перевозок в течение более чем трех дней подряд;

2) неоднократное в течение одного года привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, к административной ответственности за совершение при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений, указанных в частях 3 - 5 статьи 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) расторжение договора простого товарищества (в случае, если данное свидетельство выдано участникам договора простого товарищества);

4) иные обстоятельства, предусмотренные законом Саратовской области (в отношении муниципальных маршрутов регулярных перевозок).

6. Действие карт маршрута регулярных перевозок прекращается со дня прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, а в случае, если регулярные перевозки осуществляются в соответствии с муниципальным контрактом, со дня прекращения действия данного контракта.

7. Действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, действие карт маршрута регулярных перевозок, выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, приостанавливаются в случае приостановления действия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

**Глава V. Контроль за осуществлением регулярных перевозок**

Статья 5.1. Отчеты об осуществлении регулярных перевозок

1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участника договора простого товарищества, с которыми заключен муниципальный контракт, либо которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, обязаны направлять в администрацию Озинского муниципального района, заключившее данный муниципальный контракт либо выдавшее данное свидетельство, ежемесячный и ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок.

2. Форма ежемесячных и ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок и сроки направления этих отчетов в администрацию Озинского муниципального района устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

Приложение № 1

к положению

**Статус, функции и состав комиссии по регулированию рынка**

**пассажирских перевозок**

1. Комиссия является координирующим органом администрации Озинского муниципального района в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, осуществляющая управление и регулирование выполнения работ по муниципальным маршрутам регулярных городских и пригородных перевозок.

2. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Озинского муниципального района. Комиссия правомочна принимать решения при условии, что на заседании присутствует не менее 50 % человек от общего количества членов Комиссии.

 3. Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих.

 4.Комиссия в случае необходимости, для обоснования принимаемых решений, вправе запрашивать необходимые документы и материалы от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, уполномоченных участников договора простого товарищества, осуществляющих выполнение работ по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

5. Комиссия рассматривает нарушения, допущенные Перевозчиками в период выполнения работ по муниципальным маршрутам регулярных городских и пригородных сообщений, и принимает решение по дальнейшим действиям организатора перевозок- администрации Озинского муниципального района.

6. Работа Комиссии проводится в соответствии с условиями настоящего Положения, а также по мере необходимости оперативного рассмотрения возникающих вопросов и принятия решений по ним.

 7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя и секретарем Комиссии.

8. Комиссия в своей работе руководствуется нормативными документами в области организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и настоящим Положением.

9. Комиссия вносит на рассмотрение администрации Озинского муниципального района предложения по совершенствованию организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, в том числе и по развитию маршрутной сети при открытии (организации) новых маршрутов.

10. Комиссия рассматривает вопросы, касающиеся обустройства маршрутов и технического состояния инженерных транспортных сооружений.

11. Комиссия координирует деятельность перевозчиков в вопросах выполнения работ при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Озинского муниципального района, повышения качества обслуживания пассажиров с учетом обеспечения безопасности перевозок.

12. Комиссия определяет необходимость открытия, изменения, закрытия муниципальных маршрутов регулярных перевозок и присвоение наименований и номеров муниципальных маршрутов.

13. Комиссия определяет количество транспортных средств, необходимых для организации каждого из муниципальных маршрутов.

14. Комиссия изучает потребность населения Озинского муниципального района, предложения (обоснования) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, на предмет необходимости в регулярных перевозках пассажиров и багажа автомобильным транспортом на каком либо из муниципальных маршрутов, действующих на территории Озинского муниципального района.

**Состав**

**Комиссии по регулированию рынка пассажирских перевозок администрации Озинского** **муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| Перин Д.В. | – первый заместитель главы администраци Озинского муниципального района,председатель комиссии |
| Сайгин А.А. | – начальник отдела архитектуры, строительства, ЖКХ администрации Озинского муниципального района, заместитель председателя комиссии |
| Ляляев Н.Н. | – консультант отдела архитектуры, строительства, ЖКХ администрации Озинского муниципального района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |
| Белоусов А.В. | - инспектор группы ДПС межмуниципального отдела(по согласованию) |
| Волкова А.А. | – начальник отдела правового и муниципально-кадровой службы администрации муниципального района |
| Колесников С.А. | – директор ООО «Дорожник-Озинки» (по согласованию) |
| Шибаршова А.В. | – руководителя дополнительного офиса 0553 аратовской тделения 8622 ОАО «Сбербанк России»(по согласованию) |

Приложение № 2

к положению

**Статус, функции и состав конкурсной комиссии**

1.Процедура проведения открытого конкурса, в конечном результате включающая в себя определение претендентов (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества), по результатам открытого конкурса, для осуществления выполнения работ на муниципальных маршрутах регулярных перевозок осуществляется конкурсной комиссией. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Озинского муниципального района.

2. Членами конкурсной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах проводимого открытого конкурса.

3. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения при условии присутствия на заседании не менее 50% от общего количества членов конкурсной комиссии.

4. Решение конкурсной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих.

5. Принятие решения членами конкурсной комиссии допускается путем открытого голосования. Не допускается принимать решения путем проведения заочного голосования, а также делегирования членами конкурсной комиссии своих полномочий иным лицам.

6. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя и секретарем конкурсной комиссии.

7.Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

 1) организует в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением, проведение открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных городских и пригородных перевозок;

 2) секретарь конкурсной комиссии подготавливает документацию открытого конкурса и размещает конкурсную документацию на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Озинского муниципального района Саратовской области- http://ozinki.sarmo.ru.;

 3) секретарь конкурсной комиссии проводит ознакомление и дает необходимые разъяснения по конкурсной документации участникам открытого конкурса;

 4) секретарь конкурсной комиссии осуществляет прием, регистрацию, хранение заявок на участие в открытом конкурсе;

 5) осуществляет квалификационный отбор и принимает решение о допуске участников открытого конкурса в дальнейшем участии в открытом конкурсе или обоснованном отказе участникам открытого конкурса от дальнейшего участия в открытом конкурсе;

 6) осуществляет рассмотрение и оценку заявок участников открытого конкурса. На основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе производит подсчет набранных балов и присваивает каждой заявке на участие в открытом конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта, в соответствии с настоящим Положением;

7) определяет победителя открытого конкурса, на основе критериев (шкалы для оценки критериев участников открытого конкурса), указанных в конкурсной документации, из поступивших и участвующих в открытом конкурсе заявок, которым присвоен первый номер;

8) секретарь конкурсной комиссии фиксирует в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

**Состав**

**конкурсной комиссии администрации Озинского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| Перин Д.В. | – первый заместитель главы администраци Озинского муниципального района,председатель комиссии |
| Сайгин А.А. | – начальник отдела архитектуры, строительства, ЖКХ администрации Озинского муниципального района,заместитель председателя комиссии |
| Ляляев Н.Н. | – консультант отдела архитектуры, строительства, ЖКХ администрации Озинского муниципального района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |
| Белоусов А.В  | - инспектор группы ДПС межмуниципального отдела(по согласованию) |
| Шибаршова А.В. | – руководителя дополнительного офиса 0553 Саратовской отделения 8622 ОАО «Сбербанк России»(по согласованию) |
| Волкова А.А. | – начальник отдела правового и муниципально-кадровой службы администрации муниципального района |
| Колесников С.А. | – директор ООО «Дорожник-Озинки»(по согласованию) |

Приложение № 3

к положению

**ЗАЯВКА**

**(форма для заполнения)**

**на участие в открытом конкурсе на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории** Озинского **муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование, фирменное наименование (при наличии) предприятия с указанием организационно правовой формы (для юридических лиц) |  |
|  | Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) |  |
|  | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
|  | Паспортные данные (для физического лица) |  |
|  | Место жительства (для физического лица) |  |
|  | Номер контактного телефона/ факса, E-mail(при наличии) |  |
|  | Номер лота |  |
|  | Марка транспортного средства (заявленного на открытый конкурс) |  |

Изучив конкурсную документацию, мы согласны участвовать в открытом конкурсе на право выполнение работ по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Озинского муниципального района.

Члены конкурсной комиссии могут связаться со следующими лицами для получения дальнейшей информации:

|  |
| --- |
| **Справки по общим вопросам** |
| Контактное лицо:  | Телефон: |

Подпись

М. П.

К заявке на участие в открытом конкурсе на право выполнение работ по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Озинского муниципального района должны прилагаться следующие документы:

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, копии документов: удостоверяющего личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

 Документы или копии таких документов, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным муниципальным заказчиком в конкурсной документации:

- соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, являющихся объектом открытого конкурса (лицензия на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации).

Декларация о соответствии участника открытого конкурса требованиям:

- не проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности участника открытого конкурса в порядке, установленном [Кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/92c21101873860b815e2a0b883ec15dd4f6bebbe/#dst512) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе;

- отсутствие у участника открытого конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/ea116efb95bf3f3ef01e46ed5c3404053322b623/#dst1123) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/74aade8cbe065764ff4ee507e1a0e8bf1a77d5bd/#dst1104) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник открытого конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие у участника открытого конкурса - физического лица, либо у руководителя или главного бухгалтера юридического лица - участника открытого конкурса судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы являющихся объектом осуществляемой открытым конкурсом, и административного наказания в виде дисквалификации;

- отсутствие между участником открытого конкурса, организатором открытого конкурса и муниципальным заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель муниципального заказчика, организаторы открытого конкурса состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников открытого конкурса, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

Копии учредительных документов участника открытого конкурса: устав (или учредительный договор) (для юридического лица), документ удостоверяющий личность (для физического лица), Свидетельство о государственной регистрации, Свидетельство о постановке на учет в ИФНС;

Копии документов:

- подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требования, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, либо принять на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией,

- подтверждающих прохождение государственного технического осмотра,

- подтверждающих обеспеченность водительскими кадрами, а также квалификацию водителей,

- подтверждающих наличие специализированной и сертифицированной производственно- технической базы по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств, либо договор на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств,

- подтверждающих наличие специализированных постов технического состояния транспортного средства перед выездом на маршрут регулярных перевозок, либо договор на проведение технического осмотра транспортных средств перед выездом на регулярный маршрут,

-лицензия на работы и услуги по предрейсовым и послерейсовым медицинским осмотрам водителей транспортных средств, либо договор на оказание указанных услуг,

- подтверждающих наличие внутреннего резерва транспортных средств,

- подтверждающих оборудование транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS,

- подтверждающих наличие службы (специалиста) по безопасности движения,

-журнал учета нарушений Правил дорожного движения.

Подлинный документ: справка о средней заработной плате, заверенная руководителем предприятия или индивидуальным предпринимателем. Справка о среднемесячной заработной плате работников должна содержать сведения о размере среднемесячной заработной платы работников за три месяца, предшествующие месяцу, в котором опубликовано информационное извещение о проведении открытого конкурса и заверяется личной подписью и печатью заявителя.

Приложение № 4

к положению

**Муниципальный контракт № \_\_**

**на выполнение работ по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории** Озинского **муниципального района**

р.п. Озинки «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Администрация Озинского муниципального района Саратовской области, именуемое в дальнейшем «муниципальный заказчик» в лице начальника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, по результатам открытого конкурса (Протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г) заключили настоящий муниципальный контракт (далее- Контракт) о нижеследующем:

1. **Предмет Контракта**

1.1. Заказчик поручает, а Перевозчик принимает на себя обязательство по выполнению работ связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по тарифам, определенным на основании*(указать основание )* по муниципальному маршруту №\_\_\_ «*наименование муниципального маршрута* », в режиме согласно утвержденного графика движения.

 1.2. Плановый объем транспортной работы (в рейсах) устанавливается в соответствии с режимом работы на маршруте и расписанием.

1. **Права и обязанности сторон**

2.1. Муниципальный заказчик обязан:

2.1.1. Готовить документацию по открытию, закрытию и изменению маршрутов.

2.1.2. Контролировать правильность применения тарифов на услуги автомобильного транспорта.

2.1.3. Контролировать соблюдение Подрядчиком нормативных актов об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и нормативных актов администрации Озинского муниципального района.

2.1.4. В случае систематического (не менее 5 дней) невыполнения автомобильным транспортом Подрядчика, без уважительных причин, более 50 % планового количества рейсов представлять предложения в комиссию по регулированию рынка пассажирских перевозок администрации Озинского муниципального района (далее Комиссия) о передаче обязательств, полученных Подрядчиком в результате открытого конкурсного отбора маршрутов (лота маршрутов) другим Подрядчикам.

2.1.5. Представлять предложения в Комиссию по расторжению Контракта в случае неоднократных нарушений автомобильным транспортом (систематически 3 и более в течение одного месяца) Подрядчика нормативных актов об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и нормативных актов администрации Озинского муниципального района, в следующих случаях:

1) самовольное изменение муниципального маршрута регулярных перевозок;

2) невыдача билетов пассажирам, оплатившим проезд;

3) отказ от работы на маршруте (с внесенными изменениями), при однократной необходимости оперативного регулирования движения транспорта;

4) превышение максимального установленного тарифа оплаты проезда;

5) работа на муниципальном маршруте без отметок в путевом листе о прохождении водителем пред рейсового медицинского освидетельствования и прохождении транспортом предрейсовым техническим осмотром;

6) работа или ее завершение без отметок диспетчера в маршрутном листе;

7) нарушение экипировки транспортного средства (несоответствие ГОСТ-25869-90);

8) выдача пассажирам билетов, не указанных в билетно-учетном листе или бортовых журналах учета билетной продукции;

9) превышение количества перевозимых пассажиров.

2.1.6. Не допускать на муниципальный маршрут транспортные средства, не прошедшие процедуру открытого конкурсного отбора.

2.1.7. Обеспечить контроль за исполнением требований транспортного законодательства, Правил перевозки пассажиров и багажа.

2.1.8. Изучать спрос населения на муниципальные маршруты регулярных перевозок, обследовать техническое состояние инженерных транспортных сооружений, проводить нормирование скоростей движения автобусов на маршрутах.

2.1.9. Доводить до Подрядчика безвозмездно нормативную документацию по пассажирским перевозкам, оказывать ему консультативную помощь.

2.1.10. Рассматривать жалобы и предложения Подрядчиков.

2.2. Муниципальный заказчик имеет право:

2.2.1. Получать от Подрядчика информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

2.2.2. Изменять условия Контракта в связи с изменением цен, тарифов, законодательства, предварительно известив об этом Подрядчика.

2.2.3. При необходимости производить временное (не более одних суток) переключение автомобильного транспорта с маршрута на маршрут без согласования с Подрядчиком.

2.2.4. По письменному оповещению подрядчика может продлить действие муниципального контракта на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление муниципального контракта на меньший срок допускается в случае, если по истечению этого срока, на основании решения комиссии по регулированию рынка, предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок по муниципальному контракту.

2.3. Подрядчик имеет право:

2.3.1. Вносить предложения по открытию, закрытию муниципальных маршрутов регулярных перевозок с соответствующим обоснованием.

2.3.2. Вносить предложения по изменению расписания, графиков движения, реестров маршрутов.

2.3.3. Принимать участие в изучении спроса населения на муниципальные маршрутные регулярные перевозки и проведении изучения пассажиропотока.

2.4. Подрядчик обязуется:

2.4.1. Обеспечить выполнение работ по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом при соблюдении безопасности пассажиров, их удобства и культурного обслуживания.

2.4.2. Обеспечить работу технически исправных, оборудованных и полностью экипированных автомобильных транспортных средств на муниципальных маршрутах в строгом соответствии с нормативными актами администрации муниципального района, а также расписанием движения.

2.4.3. Представлять муниципальному заказчику необходимую информацию- ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок, по форме и срокам установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

2.4.4. Обеспечить полноту сбора выручки от перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

2.4.5. Правильно применять тарифы на услуги автомобильного транспорта.

2.4.6. Постоянно иметь в наличии билетно-учетную продукцию.

2.4.7. Сообщать муниципальному заказчику о неудовлетворительном техническом состоянии инженерных транспортных сооружений.

**3. Положения, предусматриваемые Контрактом**

3.1. Контракт предусматривает использование билетов, в случае их выдачи от имени муниципального заказчика, и подтверждает право проезда пассажиров по муниципальному маршруту регулярных перевозок, в отношении которого заключен Контракт.

**4. Порядок расторжения Контракта**

4.1. Контракт может быть расторгнут:

4.1.1. По согласованию сторон;

4.1.2. По инициативе одной из сторон в связи с невыполнением другой стороной своих обязательств;

4.1.3. В случае прекращения деятельности Подрядчика;

4.1.4. В случае окончания действия настоящего Контракта;

4.1.5. В одностороннем порядке по инициативе муниципального заказчика в случае:

- совершения по вине Подрядчика дорожно-транспортного происшествия с пострадавшими или выхода на маршрут (маршруты) в состоянии опьянения;

- систематических (три и более раза в течении 1-го месяца) нарушений Подрядчиком условий настоящего Контракта, требований лицензирования и безопасности перевозок пассажиров;

- наличия (двух и более) уведомления от контролирующих органов за осуществлением регулярных перевозок, о выявленных нарушениях Правил дорожного движения, Правил, регулирующих организацию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации, допущенных водителями автобусов Подрядчика;

- аннулирования, приостановления либо окончания срока действия лицензии на перевозки пассажирским автомобильным транспортом;

- самовольного перехода Подрядчиком на маршрут (маршруты), не предусмотренный итогами конкурса;

4.2. В случаях, указанных в п.4.1.5. настоящего Контракта, расторжение Контракта производится на основании неисполнения Подрядчиком требований муниципального заказчика об устранении допущенных нарушений.

4.3. В случае расторжения Контракта в соответствии с п. 4.1.2. необходимо предупредит другую сторону об этом до даты прекращения работы на маршруте. В течении этого периода стороны обязаны выполнять обязательства по Контракту без каких-либо ограничений.

4.4. В случае расторжения Контракта в соответствии с п. 4.1.5. срок прекращения работы на маршруте определяет муниципальный заказчик.

4.5. В случае расторжения Контракта по обоюдному согласию сторон срок прекращения работы на маршруте (маршрутах) устанавливается сторонами и оформляется соглашением о расторжении Контракта.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность при наличии вины.

5.2. Сторона по Контракту освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Контракта в результате действия обстоятельств, которые не могла предвидеть и преодолеть разумными пределами.

5.3. При наступлении указанных в п. 5.2. обстоятельств одна Сторона должна незамедлительно известить другую Сторону, заключившую Контракт.

**6. Разрешение споров**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Контракта или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между Сторонами.

6.1.1. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат разрешению в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Контракт будет считаться расторгнутым с момента принятия решения о расторжении Контракта.

1. **Особые условия**

7.1. При смене собственника преемник обязан предупредить другую сторону об изменении юридического лица и прочих, возможных в связи с этим изменениях письменно за один месяц.

1. **Прочие условия**

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту оформляются письменно, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Контракта

8.2. Если по каким-то причинам одно или несколько положений настоящего Контракта будут считаться недействующими, не имеющими силы или недействительными, другие положения остаются в силе.

8.3. Срок действия Контракта:

8.4. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

1. **Реквизиты сторон**

**«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК» « ПОДРЯДЧИК»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»мп |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»мп |

Приложение № 5

Шкала

**для оценки критериев, применяемых при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Озинского муниципального района.**

1. При оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам на территории Озинского муниципального района (далее - открытый конкурс) по критерию «Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса» уполномоченный орган исполнительной власти области в сфере транспорта (далее - областной уполномоченный орган) выставляет участникам открытого конкурса следующие баллы:

наличие дорожно-транспортного происшествия, повлекшего за собой смерть одного и более лиц либо причинение тяжкого вреда здоровью одного и более лиц, - минус 10 баллов за каждое дорожно-транспортное происшествие;

наличие дорожно-транспортного происшествия, повлекшего за собой причинение средней тяжести или легкого вреда здоровью одного и более лиц, - минус .5 баллов за каждое дорожно-транспортное происшествие.

Каждое дорожно-транспортное происшествие оценивается по наиболее тяжкому последствию. Набранное количество баллов делится на общее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса.

1. При оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами» администрация Озинского муниципального района выставляет участникам открытого конкурса следующие баллы:

осуществление регулярных перевозок сроком менее одного года до даты проведения открытого конкурса - 0 баллов;

осуществление регулярных перевозок сроком от одного года до трех лет до даты проведения открытого конкурса - 1 балл;

осуществление регулярных перевозок сроком от трех до пяти лет до даты проведения открытого конкурса - 2 балла;

осуществление регулярных перевозок сроком более пяти лет до даты проведения открытого конкурса - 3 балла.

1. При оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики)» администрация Озинского муниципального района выставляет участникам открытого конкурса следующие баллы:

наличие кресел повышенной комфортабельности с регулируемым наклоном спинки сидения не менее двух третей от общего количества мест для сидения пассажиров - плюс 1 балл за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

наличие багажных отделений, предусмотренных заводом-изготовителем, - плюс 1 балл за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

наличие систем кондиционирования салона автобуса - плюс 6 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

наличие низкого пола салона автобуса - плюс 5 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

наличие в салоне автобуса оборудования для перевозок пассажиров с детскими колясками - плюс 3 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

наличие устройства для открывания и закрывания сдвижной двери автобуса (электрический или пневматический привод) - плюс 1 балл за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

наличие специального оборудования, предусмотренного заводом- изготовителем для осуществления безопасной посадки и высадки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, - плюс 8 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

наличие специального устройства, предназначенного для использования в общественном транспорте для объявления остановок через акустическую систему (динамики) в салоне, - плюс 2 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

наличие специальной электронной информационной системы

с внутри салонным светодиодным табло, предназначенной для отображения актуальной маршрутной информации по ходу следования транспортного средства, - плюс 3 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

наличие на автобусе действующего абонентского терминала для осуществления мониторинга с использованием спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС - плюс 4 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

наличие на автобусе контрольного устройства для непрерывной регистрации пройденного пути и скорости движения, времени работы и отдыха водителя (тахограф) - плюс 3 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

наличие автобусов, заявленных для участия в конкурсе, соответствующих экологическим характеристикам ниже Евро-2, - 0 баллов;

наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-2, - плюс 1 балл за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-3, - плюс 2 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-4 и выше, - плюс 3 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

наличие автобусов, работающих на компримированном природном газе, - плюс 7 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе.

Набранное количество баллов делится на общее количество транспортных средств, заявленных участником открытого конкурса.

1. При оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок» администрация Озинского муниципального района выставляет участникам открытого конкурса следующие баллы:

срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет менее одного года - 10 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет от одного года до трех лет включительно - 8 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более трех лет до пяти лет включительно - 6 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более пяти лет до семи лет включительно - 4 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более семи лет до девяти лет включительно - 2 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более девяти лет до десяти лет включительно - 1 балл за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе;

срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более десяти лет - 0 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе.

Набранное количество баллов делится на общее количество транспортных средств, заявленных участником открытого конкурса.

В целях отбора перевозчиков, обеспечивающих лучшие условия перевозок пассажиров и багажа, каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

Оценка заявки складывается из суммы баллов по каждому критерию оценки участников конкурса.

При сопоставлении заявок количество и основные характеристики транспортных средств, заявленных для участия в конкурсе, необходимых для обслуживания маршрута, должны соответствовать количеству и основным характеристикам, указанным в информационном извещении о проведении конкурса.

Таблица приоритетов открытого конкурсного отбора

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии оценки** | **Количество баллов** |
| Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытогоконкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса | **от -5 до -5** |
| 1.1. При наличие дорожно-транспортного происшествия, повлекшего за собой смерть одного и более лиц либо причинение тяжкого вреда здоровью одного и более лиц | -10 за каждое ДТП |
| 1.2.При наличие дорожно-транспортного происшествия, повлекшего за собой причинение средней тяжести или легкого вреда здоровью одного и более лиц. | -5 за каждое ДТП |
| Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами | **0-3** |
| 2.1 При осуществление регулярных перевозок сроком менее одного года до даты проведения открытого конкурса  | 0 |
| 2.2 При осуществление регулярных перевозок сроком от одного года до трех лет до даты проведения открытого конкурса | 1 |
| 2.3 При осуществление регулярных перевозок сроком от трех до пяти лет до даты проведения открытого конкурса | 2 |
| 2.4 При осуществление регулярных перевозок сроком более пяти лет до даты проведения открытого конкурса | 3 |
| **Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики)** | **0-3** |
| 3.1. Наличие кресел повышенной комфортабельности с регулируемым наклоном спинки сидения не менее двух третей от общего количества мест для сидения пассажиров | **+ 1** |
| 3.2. Наличие багажных отделений, предусмотренных заводом-изготовителем | **+ 1** |
| 3.3.Наличие систем кондиционирования салона автобуса | **+ 6**  |
| 3.4. Наличие низкого пола салона автобуса | **+ 5**  |
| 3.5 Наличие в салоне автобуса оборудования для перевозок пассажиров с детскими колясками | **+ 3**  |
| 3.6. Наличие устройства для открывания и закрывания сдвижной двери автобуса (электрический или пневматический привод) | **+ 1**  |
| 3.7. Наличие специального оборудования, предусмотренного заводом- изготовителем для осуществления безопасной посадки и высадки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения | **+8** |
| 3.8. Наличие специального устройства, предназначенного для использования в общественном транспорте для объявления остановок через акустическую систему (динамики) в салоне | **+2** |
| 3.9. Наличие специальной электронной информационной системы с внутри салонным светодиодным табло, предназначенной для отображения актуальной маршрутной информации по ходу следования транспортного средства | **+3** |
| 3.10 Наличие на автобусе действующего абонентского терминала для осуществления мониторинга с использованием спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС  | **+4** |
| 3.11. Наличие на автобусе контрольного устройства для непрерывной регистрации пройденного пути и скорости движения, времени работы и отдыха водителя (тахограф) | **+3** |
| 3.12. Наличие автобусов, заявленных для участия в конкурсе, соответствующих экологическим характеристикам ниже Евро-2 | **0** |
| 3.13. Наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-2 | **+1** |
| 3.14 Наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-3 | **+2** |
| 3.15. наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-4 и выше | **+3** |
| 3.16. Наличие автобусов, работающих на компримированном природном газе | **+7** |
| **Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок** | **от 0 до 2** |
| 4.1. Срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет менее одного года  | +10 |
| 4.2. Срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет от одного года до трех лет включительно | +8 |
| 4.3. Срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более трех лет до пяти лет включительно | +6 |
| 4.4. Срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более пяти лет до семи лет включительно | +4 |
| 4.5. Срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более семи лет до девяти лет включительно | +2 |
| 4.6. Срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более девяти лет до десяти лет включительно | +1 |
| 4.7. Срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более десяти лет  | 0 |

Результаты технического осмотра оформляются комиссией в Акте проверки технического состояния транспортных средств, заявленных на участие в открытом конкурсе по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Озинского муниципального района

**АКТ**

**проверки технического состояния транспортных средств, заявленных на участие в открытом конкурсе по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Озинского муниципального района.**

р.п. Озинки «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год

Лот №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ маршрут № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регулярный *(городской или пригородный)* маршрут

Комиссия в составе:

Руководитель рабочей группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены рабочей группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвела проверку транспортных средств, заявленных участниками на участие в открытом конкурсе.

Проверен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По результатам проведенного обследования выставлены следующие оценки:

Транспортное средство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения(средний балл): \_\_\_\_

- наличие дорожно-транспортного происшествия, повлекшего за собой смерть одного и более лиц либо причинение тяжкого вреда здоровью одного и более лиц \_\_\_\_\_

- наличие дорожно-транспортного происшествия, повлекшего за собой причинение средней тяжести или легкого вреда здоровью одного и более лиц \_\_\_\_\_\_\_

1. Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами

- осуществление регулярных перевозок сроком менее одного года до даты проведения открытого конкурса \_\_\_\_\_\_

- осуществление регулярных перевозок сроком от одного года до трех лет до даты проведения открытого конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- осуществление регулярных перевозок сроком от трех до пяти лет до даты проведения открытого конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- осуществление регулярных перевозок сроком более пяти лет до даты проведения открытого конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики):

- наличие кресел повышенной комфортабельности с регулируемым наклоном спинки сидения не менее двух третей от общего количества мест для сидения пассажиров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие багажных отделений, предусмотренных заводом-изготовителем \_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие систем кондиционирования салона автобуса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие низкого пола салона автобуса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие в салоне автобуса оборудования для перевозок пассажиров с детскими колясками \_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие устройства для открывания и закрывания сдвижной двери автобуса (электрический или пневматический привод) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие специального оборудования, предусмотренного заводом- изготовителем для осуществления безопасной посадки и высадки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие специального устройства, предназначенного для использования в общественном транспорте для объявления остановок через акустическую систему (динамики) в салоне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие специальной электронной информационной системы с внутри салонным светодиодным табло, предназначенной для отображения актуальной маршрутной информации по ходу следования транспортного средства, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие на автобусе действующего абонентского терминала для осуществления мониторинга с использованием спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС \_\_\_\_\_

- наличие на автобусе контрольного устройства для непрерывной регистрации пройденного пути и скорости движения, времени работы и отдыха водителя (тахограф) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие автобусов, заявленных для участия в конкурсе, соответствующих экологическим характеристикам ниже Евро-2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-2 \_\_\_\_

- наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-3, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-4 и выше \_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие автобусов, работающих на компримированном природном газе \_\_\_\_\_\_\_

1. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок:

- срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет менее одного года \_\_\_\_\_\_\_

- срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет от одного года до трех лет включительно \_\_\_\_\_\_\_

- срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более трех лет до пяти лет включительно \_\_\_\_\_\_\_

- срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более пяти лет до семи лет включительно \_\_\_\_\_\_\_

- срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более семи лет до девяти лет включительно \_\_\_\_\_\_\_

- срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более девяти лет до десяти лет включительно \_\_\_\_\_\_\_

- срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более десяти лет \_\_\_\_\_\_\_

**Итог сумма балов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Подписи членов комиссии:

Руководитель рабочей группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены рабочей группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_